



<https://www.facebook.com/pupstrzelcekr>

Powiatowy Urząd Pracy w Strzelcach Krajeńskich

Aleja Wolności 39

66-500 Strzelce Krajeńskie

tel. (95) 763 11 40

e-mail: [zist@praca.gov.pl](mailto:zist@praca.gov.pl)

<https://strzelcekrajskie.praca.gov.pl/>

D.032.1.2026.M.Kap./JL

# PLAN DZIAŁAŃ POWIATOWEGO URZĘDU PRACY W STRZELCACH KRAJEŃSKICH NA 2026 ROK

## Plan działań Powiatowego Urzędu Pracy w Strzelcach Krajeńskich na 2026 rok

Plan działań Powiatowego Urzędu Pracy w Strzelcach Krajeńskich na 2026 rok został przygotowany na podstawie analizy „Badanie lokalnego rynku pracy powiatu strzelecko-drezdeneckiego oraz prognoza na lata 2026-2028” oraz Planu Rozwoju Publicznych Służb Zatrudnienia na lata 2025-2027. Powiatowy Urząd Pracy na 2026 rok zaplanował określone działania, które będą służyć realizacji nadrzędnego celu, jakim jest wzrost aktywności zawodowej i wzrost poziomu dobrej jakości zatrudnienia.

- I. Pozyskiwanie i gospodarowanie środkami finansowymi na realizację zadań z zakresu aktywizacji lokalnego rynku pracy.
- II. Opracowywanie, realizacja i promocja projektów, programów z Funduszu Pracy, PFRON oraz projektów współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej, w tym m. in.:
  1. Realizacja od 01.01.2025 r. do 31.03.2027 r. projektu pn. „Aktywizacja zawodowa osób bezrobotnych z powiatu strzelecko-drezdeneckiego” w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego Plus – Program Fundusze Europejskie dla Lubuskiego 2021-2027, Działanie 6.1 Aktywizacja zawodowa osób pozostających bez pracy zarejestrowanych w powiatowych urzędach pracy.
  2. Realizacja projektów ze środków rezerwy ministra Funduszu Pracy na finansowanie działań aktywizacyjnych w 2026 r.
  3. Realizacja programu regionalnego ze środków rezerwy Funduszu Pracy.
- III. Prowadzenie Centrum Aktywizacji Zawodowej jako wyspecjalizowanej komórki organizacyjnej ukierunkowanej na zadania z zakresu aktywności zawodowej oraz rynku pracy.
- IV. Pozyskiwanie i realizowanie ofert pracy.
- V. Rejestrowanie osób bezrobotnych i poszukujących pracy.
- VI. Świadczenie usługi pośrednictwa pracy polegającej na udzielaniu pomocy bezrobotnym, poszukującym pracy i osobom niezarejestrowanym, w tym osobom biernym zawodowo, w uzyskaniu zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej oraz pracodawcom pomocy w pozyskaniu kandydatów do pracy.
- VII. Świadczenie usługi poradnictwa zawodowego polegającej na udzielaniu pomocy bezrobotnym, poszukującym pracy i osobom niezarejestrowanym, w tym osobom biernym zawodowo, w wyborze lub zmianie zawodu, miejsca pracy, kierunku kształcenia lub szkolenia, w planowaniu rozwoju zawodowego, a także przedsiębiorcom w planowaniu działań, których celem jest adaptacja do wymogów rynku pracy, w tym podnoszenie kompetencji zawodowych.

VIII. Organizowanie i finansowanie form pomocy określonych w ustawie:

1. Finansowanie na wniosek bezrobotnego lub poszukującego pracy wybranego przez niego szkolenia. Planowana liczba osób do objęcia wsparciem: 15 osób.
2. Finansowanie szkolenia zamawianego przez starostę w oparciu o diagnozę zapotrzebowania na zawody, umiejętności lub kwalifikacje na rynku pracy lub zgłoszenie pracodawcy lub przedsiębiorcy. Planowana liczba osób do objęcia wsparciem: 10 osób.
3. Finansowanie bonu na kształcenie ustawiczne. Planowana liczba osób do objęcia wsparciem: 2 osób.
4. Inicjowanie i organizacja staży. Planowana liczba osób do objęcia wsparciem: 100 osób.
5. Inicjowanie i organizacja prac interwencyjnych. Planowana liczba osób do objęcia wsparciem: 20 osób.
6. Inicjowanie i organizacja robót publicznych. Planowana liczba osób do objęcia wsparciem: 25 osób.
7. Dofinansowanie kosztów zatrudnienia w domu pomocy społecznej lub jednostce organizacyjnej wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej. Planowana liczba osób do objęcia wsparciem: 1 osoba.
8. Dofinansowanie pracodawcy wynagrodzenia za zatrudnienie bezrobotnego, który ukończył 50 rok życia, a nie ukończył 60 lat w przypadku kobiety lub 65 lat w przypadku mężczyzny i poszukującego pracy który ukończył 60/65 rok życia. Planowana liczba osób do objęcia wsparciem: 2 osoby.
9. Aktywizacja osób bezrobotnych bez prawa do zasiłku korzystających ze świadczeń z pomocy społecznej – skierowanie na prace społecznie użyteczne. Planowana liczba osób do objęcia wsparciem: 40 osób.
10. Zwrot kosztów opieki nad dzieckiem lub dziećmi do 7 roku życia lub osobą zależną. Planowana liczba osób do objęcia wsparciem: 10 osób.
11. Przyznanie jednorazowo środków na rozpoczęcie działalności gospodarczej. Planowana liczba osób do objęcia wsparciem: 10 osób.
12. Dofinansowywanie wyposażenia lub doposażenia nowych stanowisk pracy. Planowana liczba osób do objęcia wsparciem: 10 osób.
13. Refundacja składek na ubezpieczenie społeczne osób zatrudnionych w przedsiębiorstwach społecznych – 4 osoby.
14. Zwrot osobom bezrobotnym lub poszukującym pracy kosztów przejazdu w związku z udziałem w formie pomocy. Planowana liczba osób do objęcia wsparciem: 20 osób.

15. Przyznawanie bonów na zasiedlenie. Planowana liczba osób do objęcia wsparciem: 11 osób.
- IX. Kontrola prawidłowości realizowanych form pomocy.
- X. Udzielanie informacji o zakresie form pomocy i możliwości ich zastosowania.
- XI. Inicjowanie i realizowanie przedsięwzięć mających na celu rozwiązanie lub złagodzenie problemów związanych z planowanymi zwolnieniami grup pracowników z przyczyn dotyczących zakładu pracy.
- XII. Współdziałanie z Powiatową Radą Rynku Pracy w zakresie rynku pracy, realizowanych form pomocy oraz wykorzystania środków Funduszu Pracy.
- XIII. Współpraca z gminami w zakresie upowszechniania ofert pracy oraz informacji o wolnych miejscach pracy, informacji dotyczących form pomocy określonych w ustawie oraz realizacji wobec długotrwale bezrobotnego działań wynikających z porozumienia o współpracy, o którym mowa w art. 198, oraz w zakresie zatrudnienia socjalnego, o którym mowa w ustawie z dnia 13 czerwca 2003 r. o zatrudnieniu socjalnym.
- XIV. Utrzymywanie kontaktów z partnerami rynku pracy:
1. Organizowanie spotkań informacyjnych z przedsiębiorcami/pracodawcami w celu przedstawienia form pomocy, które wspomagają tworzenie nowych miejsc pracy, wspierają rozwój zawodowy pracowników/pracodawców oraz aktywizują społecznie i zawodowo osoby bezrobotne.
  2. Udział przedstawicieli Powiatowego Urzędu Pracy w spotkaniach informacyjnych organizowanych przez inne podmioty powiatu strzelecko-drezdeneckiego (np. urzędy miejskie), w których prezentowana jest informacja na temat kształtowania się bezrobocia w powiecie strzelecko-drezdeneckim i podjętych działaniach w celu jego ograniczenia.
  3. Współpraca z Policją, Strażą Graniczną oraz Wojskowym Centrum Rekrutacji w celu upowszechniania możliwości podjęcia pracy w w/w służbach.
  4. Współpraca ze Stowarzyszeniami, Fundacjami, Ośrodkami Edukacyjno-Szkoleniowymi, Agencjami Rozwoju Regionalnego i innymi podmiotami realizującymi projekty skierowane m. in. do osób bezrobotnych i poszukujących pracy z powiatu strzelecko-drezdeneckiego.
  5. Współpraca z Centrami Integracji Społecznej z powiatu strzelecko-drezdeneckiego w zakresie podejmowania działań wzmacniających aktywność osób poszukujących pracy zarejestrowanych w Powiatowym Urzędzie Pracy, które są jednocześnie uczestnikami CIS oraz wypłaty świadczeń integracyjnych.

6. Współpraca z podmiotami realizującymi działania na rzecz rozwoju ekonomii społecznej w powiecie strzelecko-drezdeneckim.
  7. Współpraca z Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie z zakresu aktywizacji zawodowej osób niepełnosprawnych zarejestrowanych w Powiatowym Urzędzie Pracy.
  8. Współpraca z Warsztatem Terapii Zajęciowej w Strzelcach Krajeńskich w zakresie współpracy przy podejmowaniu działań wzmacniających aktywność zawodową i społeczną osób niepełnosprawnych i ich opiekunów.
  9. Współpraca z Uniwersytetami Trzeciego Wieku i innymi organizacjami zrzeszającymi emerytów, rencistów, a także osoby biernie zawodowo.
- XV. Współpraca z Wojewódzkim Urzędem Pracy, w tym w zakresie świadczenia form pomocy określonych w ustawie, realizacji programu regionalnego.
- XVI. Współpraca, w szczególności ze szkołami, przede wszystkim ponadpodstawowymi, uczelniami i podmiotami ekonomii społecznej w zakresie realizacji poradnictwa zawodowego, w tym promowania uczenia się przez całe życie oraz działań informacyjnych dotyczących wsparcia skierowanego do osób do 30. roku życia.
- XVII. Wydawanie decyzji o:
1. Przyznaniu statusu bezrobotnego.
  2. Odmowie przyznania statusu bezrobotnego oraz utracie statusu bezrobotnego.
  3. Odmowie przyznania statusu poszukującego pracy oraz utracie statusu poszukującego pracy.
  4. Przyznaniu, odmowie przyznania, wstrzymaniu lub wznowieniu wypłaty oraz utracie lub pozbawieniu prawa do zasiłku, stypendium i innych finansowanych z Funduszu Pracy świadczeń niewynikających z zawartych umów.
  5. Obowiązku zwrotu nienależnie pobranego zasiłku, stypendium oraz innych nienależnie pobranych świadczeń finansowanych z Funduszu Pracy.
  6. Odroczeniu terminu spłaty, rozłożeniu na raty lub umorzeniu części albo całości nienależnie pobranego świadczenia udzielonego z Funduszu Pracy, albo należności z tytułu zwrotu środków przyznanych na finansowanie form pomocy, albo odmowie odroczenia terminu spłaty, rozłożenia na raty lub umorzenia.
- XVIII. Przyznawanie i wypłacanie zasiłków oraz innych świadczeń z tytułu bezrobocia.
- XIX. Informowanie bezrobotnych i poszukujących pracy o przysługujących im prawach i obowiązkach.

- XX. Inicjowanie i realizowanie przedsięwzięć mających na celu rozwiązanie lub złagodzenie problemów związanych z planowanymi zwolnieniami grupowymi pracowników z przyczyn dotyczących zakładu pracy.
- XXI. Przygotowywanie Indywidualnych Planów Działania.
- XXII. Rozpowszechnianie usług EURES:
1. Promocja działalności i usług EURES.
  2. Udzielanie informacji o zagranicznych ofertach pracy, zamieszczanie ofert na tablicy ogłoszeń.
  3. Informowanie pracodawców z kraju o możliwościach zatrudnienia cudzoziemców z państwa UE/EOG.
- XXIII. Rejestracja oświadczeń o powierzeniu wykonywania pracy cudzoziemcom z następujących państw: Republiki Armenii, Republiki Białorusi, Republiki Mołdawii i Ukrainy.
- XXIV. Wydawanie zezwoleń na pracę sezonową dla cudzoziemców, obywateli wszystkich państw spoza Unii Europejskiej, Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Szwajcarii.
- XXV. Opracowanie Barometru zawodów (tj. prognozy zapotrzebowania na zawody deficytowe/w równowadze/nadwyżkowe w nadchodzącym roku) i przekazanie Barometru pracodawcom, jednostkom samorządowym, organizacjom pozarządowym, dyrekcji szkół. Wyniki badania wykorzystywane są m.in. przy planowaniu kariery zawodowej (wskazują w jakich zawodach warto się dokształcać, gdyż są najlepsze perspektywy na pracę), przy poszukiwaniu pracy w zawodzie (wskazują jak wygląda sytuacja w poszczególnych powiatach - gdzie może być łatwiej o pracę), do analiz rynku pracy (wskazują trendy w zakresie popytu i podaży pracy).
- XXVI. Organizacja Dni Pracodawców na terenie powiatu strzelecko – drezdeneckiego.
- XXVII. Organizacja Światowego Tygodnia Przedsiębiorczości na terenie powiatu strzelecko – drezdeneckiego.
- XXVIII. Organizacja Targów Pracy i Edukacji w 2026 roku.
- XXIX. Wspieranie integracji zawodowej i społecznej osób niepełnosprawnych:
1. Opracowywanie i realizacja programów aktywizacji zawodowej osób niepełnosprawnych.
  2. Świadczenie pomocy w uzyskaniu odpowiedniego zatrudnienia przez osoby niepełnosprawne, polegającej m.in. na pośrednictwie pracy i poradnictwie zawodowym dla osób niepełnosprawnych, ich szkoleniu, przekwalifikowaniu oraz organizowaniu staży.

3. Finansowanie kosztów zatrudnienia pracowników pomagających pracownikowi niepełnosprawnemu ze środków PFRON.
4. Współpraca pomiędzy instytucjami działającymi na rzecz rehabilitacji społecznej i zawodowej osób niepełnosprawnych.

Planowana liczba osób poszukujących pracy i pracowników do objęcia wsparciem: 7 osób.

XXX. Wspieranie kształcenia ustawicznego pracodawców i pracowników ze środków Krajowego Funduszu Szkoleniowego:

1. Priorytety Ministra do spraw pracy (priorytety ogólnokrajowe):

- poprawa zarządzania i komunikacji w firmie w oparciu o zasady przeciwdziałania dyskryminacji i mobbingowi, rozwoju dialogu społecznego, partycypacji pracowniczej i wspierania integracji w miejscu pracy;
- wsparcie rozwoju umiejętności i kwalifikacji w zawodach określonych jako deficytowe na danym terenie, tj. w powiecie lub w województwie;
- wsparcie kształcenia ustawicznego w związku z zastosowaniem w firmach nowych procesów, technologii i narzędzi pracy, ze szczególnym uwzględnieniem umiejętności cyfrowych, AI oraz tzw. umiejętności zielonych, zwłaszcza gdy powyższe czynniki stanowią zagrożenie utratą pracy;
- wsparcie rozwoju umiejętności i kwalifikacji niezbędnych w sektorze usług zdrowotnych i opiekuńczych oraz wsparcie rozwoju umiejętności i kwalifikacji członków lub pracowników spółdzielni socjalnych oraz pracowników zatrudnionych w przedsiębiorstwach społecznych wskazanych na liście/rejestrze przedsiębiorstw społecznych prowadzonym przez MRPiPS.

2. Priorytet dla województwa lubuskiego: wsparcie rozwoju umiejętności i kwalifikacji w obszarach działalności przedsiębiorstw w ramach Inteligentnych Specjalizacji Województwa Lubuskiego.

3. Priorytet dla powiatu strzelecko-drezdeneckiego: wsparcie rozwoju umiejętności i kwalifikacji osób po 50 roku życia.

4. Ustalenie priorytetu dla powiatu strzelecko-drezdeneckiego we współpracy z PRRP na rok 2027.

Planowana liczba pracowników i pracodawców do objęcia wsparciem: 400 osób.

XXXI. Digitalizacja dokumentacji dostarczonej przez osoby rejestrujące się po raz pierwszy w Powiatowym Urzędzie Pracy.

- XXXII. Opracowywanie analiz i sprawozdań dotyczących rynku pracy w powiecie strzelecko – drezdeneckim, rozliczenie Planu Działania PUP Strzelce Kraj. w formie Sprawozdania o kształtowaniu się bezrobocia w Powiecie Strzelecko-Drezdeneckim w 2026 roku i działaniach podjętych w celu jego ograniczenia.
- XXXIII. Opracowanie planu kontroli zewnętrznych na 2026 r. oraz przeprowadzenie kontroli.
- XXXIV. Opracowanie planu kontroli zarządczej na 2026 r. oraz przeprowadzenie kontroli.
- XXXV. Wdrażanie zadań związanych z Elektronicznym Zarządzaniem Dokumentacją (EZD).
- XXXVI. Realizacja zadania wynikającego z Gwarancji dla Młodzieży w zakresie podniesienia kompetencji cyfrowych osobom bezrobotnym do 30 r.ż. Przeprowadzanie badań ankietowych dotyczących oceny poziomu kompetencji cyfrowych wśród osób bezrobotnych do 30 roku życia oraz realizacja szkoleń podnoszących poziom kompetencji cyfrowych zarówno zlecanych na zewnątrz jak i wewnętrznych prowadzonych w ramach grupowych porad zawodowych lub indywidualnej porady zawodowej. Planowana liczna osób objętych szkoleniami to 170 osób.
- XXXVII. Kontynuacja funkcjonowania Punktu obsługi osób do 30. roku życia, w siedzibie głównej PUP Strzelce Kraj.
- XXXVIII. Stworzenie punktu pierwszej obsługi klienta.
- XXXIX. Organizowanie i finansowanie szkoleń pracowników Powiatowego Urzędu Pracy.
- XL. Analiza wykonania budżetu za 2025 r.
- XLI. Opracowanie preliminarzu budżetu na 2026 r.
- XLII. Obsługa systemu Zielona Linia:
1. Promowanie systemu Zielona Linia na terenie Powiatu Strzelecko – Drezdeneckiego.
  2. Udzielanie informacji o ofertach pracy oraz formach aktywizacji osób bezrobotnych w ogólnodostępnej bazie danych portalu Zielona Linia.
  3. Współpraca z innymi powiatowymi urzędami pracy za pomocą technologii teleinformatycznych.

Zatwierdziła:

**DYREKTOR**  
Powiatowego Urzędu Pracy  
w Strzelcach Kraju  
*mgr inż. Joanna Lewandowska*